

មគ្គុទ្ទេសក៍អំពីការដាក់ពង្រាយ អ្នកផ្គត់ផ្គង់

ខែមីនា ឆ្នាំ២០២៦

ផ្លាស់ប្តូរ

១. សេចក្តីផ្តើម

សូមអរគុណចំពោះការគាំទ្រការដាក់ពង្រាយ amfori លើកឡើងដើម្បីការផ្លាស់ប្តូរនៅតាមទីតាំងរបស់អ្នក។

មគ្គុទ្ទេសន៍នេះពន្យល់ប្រាប់អំពីអ្វីៗដែលត្រូវធ្វើមុនពេល ក្នុងអំឡុងពេល និងក្រោយពេលណែនាំពី amfori លើកឡើងដើម្បីការផ្លាស់ប្តូរនៅ តាមទីតាំងធ្វើការរបស់អ្នក។ វាត្រូវបានបង្កើតឡើងសម្រាប់មនុស្សគ្រប់គ្នាដែលពាក់ព័ន្ធ (អ្នកគ្រប់គ្រង អ្នកត្រួតពិនិត្យ និងកម្មករ) ដើម្បី ជួយធានាថាយន្តការនេះត្រូវបានអនុវត្តប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព និងមានសុវត្ថិភាព ហើយអ្នកប្រើប្រាស់ត្រូវយល់ដឹងពីរបៀបលើកឡើងអំពី ការព្រួយបារម្ភ និងរបៀបដែលវាដំណើរការ។

មគ្គុទ្ទេសន៍នេះមានការគាំទ្រពីទម្រង់បែបបទបញ្ជាក់ការដាក់ពង្រាយអ្នកផ្គត់ផ្គង់ដែលអ្នកត្រូវតែបំពេញបន្ទាប់ពីការដាក់ពង្រាយរួចរាល់។

២. តួនាទីក្នុងការដាក់ពង្រាយរបស់អ្នក

ក្នុងនាមជាអ្នកគ្រប់គ្រងទីតាំង អ្នកទទួលខុសត្រូវក្នុងការធានាថាកម្មករទទួលបានការជូនដំណឹងអំពី amfori លើកឡើងដើម្បីការផ្លាស់ប្តូរ ក្នុងលក្ខណៈជាក់ស្តែងច្បាស់លាស់ និងរបៀបដែលអាចចូលប្រើប្រាស់បាន។

នេះមានន័យថាអ្នកត្រូវបានគេរំពឹងថានឹង៖

- បញ្ចប់ការបណ្តុះបណ្តាលកម្មវិធីសិក្សា amfori ដែលត្រូវការមុនពេលប្រកាស
- រៀបចំផែនការ និងផ្តល់ការបណ្តុះបណ្តាលដល់កម្មករ
- បង្ហាញផ្ទាំងផ្សព្វផ្សាយ និងចែកខិត្តប័ណ្ណ
- ពន្យល់ដល់កម្មករពីរបៀបដែលពួកគេអាចលើកឡើងអំពីកង្វល់
- ពន្យល់ប្រាប់ថា amfori លើកឡើងដើម្បីការផ្លាស់ប្តូរគឺជាយន្តការបណ្តឹងសារទុក្ខអនាមិក
- ប្តេជ្ញាថាកម្មករមិនត្រូវប្រឈមនឹងការសងសឹកចំពោះការប្រើប្រាស់កម្មវិធីនេះទេ។
- កំណត់អត្តសញ្ញាណទំនាក់ទំនងរបស់ទីតាំងសម្រាប់កង្វល់អំពីការសងសឹក
- រក្សាភស្តុតាងពីការដាក់ពង្រាយ
- បំពេញទម្រង់បែបបទបញ្ជាក់ការដាក់ពង្រាយអ្នកផ្គត់ផ្គង់បន្ទាប់ពីការប្រកាសរួច

៣. មុនពេលប្រកាស

បញ្ចប់ការបណ្តុះបណ្តាល

បំពេញម៉ូឌុលបណ្តុះបណ្តាលកម្មវិធីសិក្សា amfori ដែលបានសម្តែងមុនពេលប្រកាសពី amfori លើកឡើងដើម្បីការផ្លាស់ប្តូរទៅកាន់ កម្មករ៖ <https://amfori-academy.amfori.org/course/view.php?id=442>

ធ្វើផែនការប្រកាស

យល់ស្របផ្ទៃក្នុងពីរបៀបរៀបចំការបណ្តុះបណ្តាលនៅតាមទីតាំងរបស់អ្នក។
អ្នកអាចជ្រើសរើសធ្វើជាអ្នករៀបចំ៖

- សម្រាប់កិច្ចប្រជុំនៅទីតាំងទាំងស្រុង។
- តាមផ្នែក
- តាមវេន
- តាមក្រុមភាសា ប្រសិនបើពាក់ព័ន្ធ

ជ្រើសរើសទម្រង់កិច្ចប្រជុំដែលអនុញ្ញាតឱ្យអ្នកអាចទទួលបានចំនួនកម្មករដ៏ច្រើនលើសលប់ប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។

រៀបចំឱ្យមានកម្មករចូលទៅប្រើបណ្តាញ

ត្រូវប្រាកដថាកម្មករអាចប្រើទូរស័ព្ទចល័តក្នុងអំឡុងពេល ឬបន្ទាប់ពីការបណ្តុះបណ្តាលរួច។ លើកទឹកចិត្តពួកគេឱ្យរក្សាទុក
ឬចូលមើល ព័ត៌មានលម្អិតទំនាក់ទំនងភ្លាមៗ។ ប្រសិនបើមិនមែនអនុញ្ញាតឱ្យប្រើទូរស័ព្ទក្នុងអំឡុងពេលធ្វើការទេ
សូមធ្វើឱ្យមានលទ្ធភាពប្រើប្រាស់នៅពេលសម្រាក ឬនៅក្នុងការកំណត់ដែលសមរម្យណាមួយផ្សេងទៀត។

រៀបចំសម្ភារៈ

បោះពុម្ពផ្តល់ផ្លូវច្បាស់ឱ្យបានគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់តំបន់ដែលអាចមើលឃើញនៅទូទាំងទីតាំង និងខិត្តប័ណ្ណគ្រប់
គ្រាន់ល្មមសម្រាប់ឱ្យកម្មករ ទទួលបានម្នាក់មួយៗ។ បង្ហាញផ្លូវច្បាស់ និងចែកសម្ភារៈទៅកាន់កន្លែងដូចជា៖

- បន្ទប់សម្រាក
- អាហារដ្ឋាន
- ច្រកចូលសំខាន់ៗ
- បន្ទប់ទឹក
- តំបន់ដែលអាចមើលឃើញផ្សេងៗទៀតដូចជាជណ្តើរ

ផ្លូវច្បាស់ផ្សេងៗគ្នាតែនៅតែអាចមើលឃើញបន្ទាប់ពីប្រកាសរួច និងត្រូវ
ដាក់ជំនួស/បោះពុម្ពឡើងវិញក្នុងករណីមានការខូចខាត។

រៀបចំសម្រាប់ការបញ្ជាក់អំពីការដាក់ពង្រាយ

បន្ទាប់ពីការដាក់ពង្រាយរួច អ្នកនឹងត្រូវស្នើសុំឱ្យបំពេញទម្រង់បែបបទបញ្ជាក់ពីការដាក់ពង្រាយអ្នកផ្គត់ផ្គង់។
មុនពេលប្រកាស ចូរច្រកដ ថាអ្នកអាចផ្តល់ជូន៖

- ព័ត៌មានលម្អិតអំពីទីតាំង
- កាលបរិច្ឆេទដាក់ពង្រាយ
- ចំនួនកម្មករពិតប្រាកដដែលបានទទួលការបណ្តុះបណ្តាល
- ភាសាដែលបានប្រើនៅក្នុងអំឡុងពេលប្រកាស
- ឈ្មោះ និងអាសយដ្ឋានអ៊ីមែលរបស់អ្នកទទួលខុសត្រូវចំពោះកង្វល់អំពីការសងសឹកនៅតាមកម្រិតទីតាំង
- យ៉ាងហោចណាស់មានរូបថតមួយសន្លឹកដែលបង្ហាញផ្លូវច្បាស់តាំងបង្ហាញនៅតាមទីតាំង

៤. ក្នុងអំឡុងពេលបណ្តុះបណ្តាល

ប្រមូលផ្តុំកម្មករឱ្យបានច្រើនតាមដែលអាចធ្វើបាន។ បើចាំបាច់ ចូររៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលតូចៗឱ្យបានច្រើន។
ចូរធ្វើការពន្យល់ដែលមានលក្ខណៈសាមញ្ញ និងផ្តោតលើចំណុចសំខាន់ៗដែលបុគ្គលិកត្រូវយល់ដឹង។

អ្វីដែលអ្នកគួរពន្យល់ដល់កម្មករ

នៅពេលណែនាំ amfori លើកឡើងដើម្បីការផ្លាស់ប្តូរ វាមានសារៈសំខាន់ណាស់ដែលកម្មករ
នឹងអ្នកប្រើប្រាស់ផ្សេងទៀតយល់ដឹងច្បាស់ អំពីចំណុចដូចខាងក្រោម៖

amfori លើកឡើងដើម្បីការផ្លាស់ប្តូរ

amfori លើកឡើងដើម្បីការផ្លាស់ប្តូរ គឺជាបណ្តាញសារទុក្ខដែលអនុញ្ញាតឱ្យកម្មករ
និងបុគ្គលដែលរងផលប៉ះពាល់ផ្សេងទៀតលើកឡើង ដោយសុវត្ថិភាពអំពីកង្វល់ទាក់ទងនឹងនីតិវិធីការងារ
ព្រមទាំងសិទ្ធិការងារ។ វាត្រូវបានបង្កើតឡើងដើម្បីកាត់បន្ថយការសន្ទនា ការតាមដាន
និងការដោះស្រាយបញ្ហាដែលមិនអាចដោះស្រាយបាននៅតាមមូលដ្ឋាន។

អ្នកណាទទួលបានព័ត៌មាន

- ក្រុម amfori លើកឡើងដើម្បីការផ្លាស់ប្តូរជាអ្នកទទួលពាក្យបណ្តឹង
- ប្រសិនបើមានការពាក់ព័ន្ធអោចជូនដំណឹងទៅកាន់ក្រុមហ៊ុនដែលជាអ្នកទិញផលិតផលពីរោងចក្រដើម្បីឱ្យពួកគេអាច គាំទ្រដល់ការតាមដាន និងដោះស្រាយបាន amfori
- មានតែព័ត៌មានចាំបាច់តែប៉ុណ្ណោះដែលត្រូវបានចែករំលែក ហើយព័ត៌មានលម្អិតផ្ទាល់ខ្លួនមានការការពារ

របៀបប្រព្រឹត្តចំពោះព័ត៌មាន

- ពាក្យបណ្តឹងត្រូវបានដោះស្រាយជាលក្ខណៈឯកជន
- មនុស្សអាចលើកឡើងអំពីកង្វល់ដោយមិនចាំបាច់បញ្ចេញឈ្មោះ
- ករណីនីមួយៗត្រូវបានពិនិត្យឡើងវិញដើម្បីពិនិត្យមើលពីហានិភ័យសុវត្ថិភាព រួមទាំងហានិភ័យនៃការសងសឹក

ការការពារពីការសងសឹក

- amfori លើកឡើងដើម្បីការផ្លាស់ប្តូរត្រូវបានបង្កើតឡើងដើម្បីការពារមនុស្សដែលលើកឡើងពីការព្រួយបារម្ភ
- រោងចក្រប្រើប្រាស់ក្នុងនឹងដាក់ទណ្ឌកម្មដល់កម្មករ ឬប្រឈមនឹងផលវិបាកអវិជ្ជមានចំពោះការប្រើប្រាស់ amfori លើកឡើងដើម្បីការផ្លាស់ប្តូរ មិនប្រព្រឹត្តដោយអយុត្តិធម៌
- ប្រសិនបើកំណត់បានពីអត្តសញ្ញាណហានិភ័យ ជំហានដូចជាការគ្រប់គ្រងលក្ខណៈអនាមិក ឬការចែករំលែកព័ត៌មានដែលមាន ដែនកំណត់អាចត្រូវបានប្រើប្រាស់ដើម្បីរក្សាសុវត្ថិភាពដល់មនុស្ស។
- ការសងសឹកមិនអាចទទួលយកបានទេ ហើយនឹងត្រូវបានដោះស្រាយប្រសិនបើត្រូវបានរកឃើញ

អ្វីដែលពឹងពឹងលើការនេះ

- ការលើកឡើងពីកង្វល់នឹងមិននាំឱ្យមានការដាក់ទណ្ឌកម្មដោយស្វ័យប្រវត្តិនោះទេ
- ដំណើរការនេះផ្តោតលើការយល់ដឹងអំពីបញ្ហា និងគាំទ្រដល់ការដោះស្រាយជាក់ស្តែង
- អ្នកប្តឹងទទួលបានការជូនដំណឹងអំពីការវិវឌ្ឍន៍ចំពោះករណីរបស់ពួកគេតាមដែលអាចធ្វើបាន

អ្វីដែល amfori លើកឡើងដើម្បីការផ្លាស់ប្តូរមិនមែននោះគឺ

- វាមិនមែនជាឧបករណ៍វិន័យ ឬជាដំណើរការផ្លូវច្បាប់ទេ
- វាមិនមែនសម្រាប់ជំនួយការបណ្តឹងសាទុក្ខក្នុងតំបន់ទេ ប៉ុន្តែសម្រាប់បញ្ចប់បញ្ហាដែលមិនអាចដោះស្រាយបញ្ហា នៅតាមកម្រិតទីតាំងបាន

៥. របៀបដែលកម្មករអាចលើកឡើងអំពីកង្វល់

កម្មករអាចលើកឡើងអំពីកង្វល់តាមរបៀបពីរយ៉ាង។

ទូរស័ព្ទ

កម្មករអាចទូរស័ព្ទទៅកាន់លេខដែលបង្ហាញនៅលើផ្ទាំងផ្សព្វផ្សាយ និងខិត្តប័ណ្ណ។ ចូរចំណាំ៖

- ប្រទេសមួយចំនួនមិនមានខ្សែទូរស័ព្ទឥតគិតថ្លៃទេ
- ក្នុងករណីនេះ ការចំណាយលើការហៅក្នុងស្រុកអាចត្រូវបានអនុវត្ត

ទម្រង់តាមរូបសាម

កម្មករអាច៖

- ស្កេនកូដ QR នៅលើផ្ទាំងផ្សព្វផ្សាយ ឬខិត្តប័ណ្ណ ឬ
- ចូលដោយផ្ទាល់ទៅកាន់៖ amfori.whispli.com/lp/speakforchange



The poster features the amfori logo at the top right. Below it, the text reads 'amfori Speak for Change' followed by the Vietnamese phrase 'Chia sẻ thông tin, để cải thiện điều kiện làm việc'. Three checkmarks indicate 'MIỄN PHÍ', 'AN DÀNH', and 'MANG TÍNH GIẢI PHÁP'. The main message is 'Gửi thông tin thông qua bất kỳ kênh nào sau đây:' (Send information through any of the following channels:). Two options are provided: 'GỌI ĐIỆN THOẠI MIỄN PHÍ 02364458031' with a phone icon, and 'QUÉT MÃ QR' with a QR code. A website link 'https://amfori.whispli.com/lp/speakforchange' is also shown. At the bottom, a blue box asks 'Bước tiếp theo là gì?' (What's the next step?). Below this, it says 'Chúng tôi sẽ xem xét' (We will review) and 'Phản hồi gửi tới người mua (khách hàng của nhà máy)' (Feedback sent to the buyer (factory customer)). On the right, it says 'Đó thoại mang tính xây dựng giúp bạn luôn được cập nhật và tham gia vào quá trình này' (Constructive feedback helps you always stay updated and participate in this process).



សំខាន់៖ កម្មករត្រូវតែប្រាប់ឈ្មោះក្រុមហ៊ុនផ្លូវការរបស់និយោជកពួកគេនៅពេលដាក់ស្នើអំពីកង្វល់។

៦. បន្ទាប់ពីការបណ្តុះបណ្តាលកម្មករ

បន្ទាប់ពីការបណ្តុះបណ្តាលកម្មកររួច អ្នកគួរតែ៖

- ចែកខិត្តបណ្តុះបណ្តាលដើម្បីឱ្យកម្មករអាចរក្សាព័ត៌មានលម្អិតសម្រាប់ទំនាក់ទំនងបាន
- ឆ្លើយសំណួររបស់កម្មករ
- ស្តាប់មតិកែលម្អ
- ទុកខិត្តបណ្តុះបណ្តាលនៃមនោវិទ្យាល័យដែលកម្មករអាចយកវាបានដោយងាយស្រួលនៅពេលក្រោយ
- ត្រូវប្រាកដថាផ្ទាំងផ្សព្វផ្សាយអាចមើលឃើញបាននៅតាមទីតាំង

អ្នកក៏គួរតែរក្សាភស្តុតាងពីការដាក់ពង្រាយជាពិសេស៖

- រូបថតដែលបង្ហាញពីផ្ទាំងផ្សព្វផ្សាយតាំងបង្ហាញនៅតាមទីតាំង
- ភស្តុតាងគាំទ្របន្ថែមណាមួយដែលអ្នកចង់រក្សាទុក ដូចជាកំណត់ត្រារក្សាសម្រាប់ការបណ្តុះបណ្តាល
ការប្រាស្រ័យទាក់ទង ផ្ទៃក្នុង ឬរូបថតស្តីពីការណែនាំដល់កម្មករ

៧. បន្ទាប់ពីការដាក់ពង្រាយ

ប្រសិនបើមានការព្រួយបារម្ភទាក់ទងនឹងទីតាំងរបស់អ្នកត្រូវបានលើកឡើងតាមរយៈការលើកឡើងដើម្បីការផ្លាស់ប្តូរ ម៉ាកយីហោសមាជិក amfori ដែលពាក់ព័ន្ធអាចធ្វើការតាមដានជាមួយគណៈគ្រប់គ្រងរោងចក្របាន។

ការសហការរបស់អ្នកមានសារៈសំខាន់ណាស់។ អ្នកអាចត្រូវបានស្នើសុំឱ្យគាំទ្រការបកស្រាយ ការពិភាក្សាអំពីបញ្ហានេះ និងចូលរួមនៅក្នុង សកម្មភាពស្វែងរកដំណោះស្រាយកែលម្អដែលសមស្រប។

ដំណើរការនេះមានគោលបំណងជួយកំណត់ពីកង្វល់ គាំទ្រការតាមដានសម ស្រប និងលើកទឹកចិត្តឱ្យមានការដោះស្រាយជាក់ស្តែង។

៨. ជំហានចុងក្រោយ៖ បំពេញទម្រង់បែបបទបញ្ជាក់ការដាក់ពង្រាយអ្នកផ្គត់ផ្គង់

នៅពេលការបណ្តុះបណ្តាលកម្មករកើតឡើង ហើយជំហាននៃការដាក់ពង្រាយបានបញ្ចប់សព្វគ្រប់ហើយ អ្នកត្រូវតែបំពេញទម្រង់បែបបទ **បញ្ជាក់ការដាក់ពង្រាយអ្នកផ្គត់ផ្គង់**។

បំពេញសំណុំបែបបទមួយក្នុងមួយទីតាំង។
ទម្រង់បែបបទនេះមាននៅ៖ [ទម្រង់បែបបទបញ្ជាក់ការដាក់ពង្រាយអ្នកផ្គត់ផ្គង់](#)

ឬតាមរយៈ amfori លើកឡើងដើម្បីការផ្លាស់ប្តូរនៅលើទំព័រ៖ <https://amfori.whispli.com/lp/speakforchange>
នៅក្រោមប៊ូតុង **ទម្រង់ បែបបទបញ្ជាក់ការដាក់ពង្រាយអ្នកផ្គត់ផ្គង់**។

នៅក្នុងទម្រង់បែបបទនេះ អ្នកត្រូវបានស្នើសុំឱ្យបញ្ជាក់ពីចំណុចផ្សេងៗ៖

- ថាការបណ្តុះបណ្តាលដែលត្រូវបានបញ្ចប់មុនពេលប្រកាស
- ថាការប្រកាសសម្រាប់កម្មករបានកើតឡើងហើយ
- ថាបានបង្ហាញផ្ទាំងផ្សព្វផ្សាយទាំងនោះ ហើយខិត្តប័ណ្ណត្រូវបានចែកចាយ
- ថាកម្មករទទួលបានការជូនដំណឹងអំពីរបៀបលើកឡើងអំពីកង្វល់
- ថាកម្មករទទួលបានការជូនដំណឹងថាពួកគេមិនត្រូវប្រឈមនឹងការសងសឹកចំពោះការប្រើប្រាស់ការលើកឡើងសម្រាប់ការផ្លាស់ប្តូរទេ។
- តើនរណាជាអ្នកដែលត្រូវទាក់ទងនឹងការសងសឹកនៅតាមកម្រិតទីតាំង
- និងដើម្បីបង្ហាញភស្តុតាងគាំទ្រ រួមទាំងរូបថតផ្ទាំងផ្សព្វផ្សាយដែលតាំងបង្ហាញនៅតាមទីតាំង

ទម្រង់បែបបទនេះគឺជាផ្នែកមួយដ៏សំខាន់សម្រាប់ការត្រួតពិនិត្យការដាក់ពង្រាយ ហើយជួយបញ្ជាក់ថាការលើកឡើងដើម្បីការផ្លាស់ប្តូរត្រូវ បានដាក់ពង្រាយនៅតាមទីតាំងរបស់អ្នក។

៩. ត្រូវការជំនួយ?

ប្រសិនបើអ្នកមានសំណួរ ឬត្រូវការជំនួយ សូមទាក់ទងមកកាន់៖

speakforchange@amfori.org

amfori

Avenue de Tervueren 270
1150 Brussels, Belgium
ទូរស័ព្ទ +៣២ (០)២ ៧៤១ ៦៤ ៧៦
អ៊ីម៉ែល info@amfori.org

